



KLASA: 112-02/26-01/01

URBROJ: 2181-285-01/1-26-

U Kaštel Gomilici 10.3. 2026. godine

Na temelju članka 107. stavka 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.) i članka 14. stavka 1. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata za zapošljavanje upućuje

POZIV ZA PISMENO TESTIRANJE

kandidatima koji ispunjavaju uvjete iz natječaja i koji su pravodobno dostavili svu traženu (potpunu) dokumentaciju uz prijavu na natječaj za radno mjesto **tajnik školske ustanove** na određeno puno radno vrijeme u Osnovnoj školi kneza Trpimira, Kaštel Gomilica (1 izvršitelj/ica) koji je objavljen na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole dana 17.2. 2026. godine.

Procjena, odnosno, vrednovanje kandidata sastoji se od dva djela:

- pisana provjera (testiranje) kandidata – I. faza
- razgovor/ intervju kandidata s Povjerenstvom- II. faza

Pismena provjera (testiranje) provodi se s kandidatima prijavljenim na natječaj koji ispunjavaju uvjete iz natječaja i koji su pravodobno dostavili svu traženu (potpunu) dokumentaciju uz prijavu na natječaj, a o čemu će, zbog zaštite osobnih podataka, biti obaviješteni elektroničkim putem na e-mail adresu naznačenu u prijavi na natječaj.

Pismeno testiranje provest će se iz područja poznavanja i primjene propisa koji se odnose na djelatnost osnovnog obrazovanja, poznavanja djelokruga rada tajnika u osnovnoj školi, propisa kojima se uređuje uredsko poslovanje i poznavanja općih propisa važnih za rad školske ustanove to iz sljedećih pravnih izvora:

- 1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi**
- 2. Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi**
- 3. Uredba o uredbi poslovanju**
- 4. Naputak o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja**
- 5. Zakon o radu**
- 6. Pravilnik o tjednim radnim obavezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi**
- 7. Pravilnik o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima**

Pismena provjera (testiranje) provest će se:

dana 16.3. 2026. godine (ponedjeljak) s početkom u 12.00 sati

u Osnovnoj školi kneza Trpimira, 21 213 Kaštel Gomilica, Eugena Kumičića 2.

Kandidati su obvezni pristupiti provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja (I. faza) **Ako kandidat ne pristupi pisanom testiranju (I. faza) više se ne smatra kandidatom u postupku procjene i vrednovanja.**

Kandidat je dužan ponijeti sa sobom osobnu iskaznicu ili drugu važeću identifikacijsku ispravu ma temelju koje se utvrđuje identitet kandidata prije testiranja.

Ako kandidat ne dokaže identitet neće moći pristupiti testiranju.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata, Povjerenstvo će uručiti test.

Po zaprimanju testa kandidat je dužan upisati ime i prezime na označenom mjestu u testu. Test se piše isključivo kemijskom olovkom, a predviđeno vrijeme pisanog testiranja je 45 minuta.

Za vrijeme provedbe testiranja nije dopušteno:

- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- koristiti se bilo kakvom literaturom
- napuštati prostoriju u kojoj se provodi testiranje bez odobrenja osobe koja provodi testiranje;
- razgovarati s ostalim nazočnim osobama, niti na drugi način narušavati koncentraciju.

Ukoliko se prekrše navedena pravila, kandidat će biti udaljen s provedbe testiranja te se njegov test neće vrednovati.

Ako kandidat u I. fazi ostvari dovoljan broj bodova blagovremeno će se obavijestiti o održavanju II. faze testiranja.

**Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje
kandidata za zapošljavanje**